

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A.S. 2019/2020

RICHIESTA DI DIETA SPECIALE PER MOTIVI DI SALUTE

Il/La sottoscritto/a in qualità di genitore dell'alunno
..... nato a
il residente in
Via Tel.
frequentante per l'anno scolastico 2019/2020 la classe della Scuola
..... (indicare se dell'Infanzia/Primaria) di GIBA,
con il presente modulo

CHIEDE

- **la somministrazione di dieta speciale al proprio figlio/a presente a mensa nei giorni (barrare):**

L M M G V

- DIETA SPECIALE PER ALLERGIA o INTOLLERANZA ALIMENTARE**

a tal fine allega Certificato del Medico curante con diagnosi e prescrizione dettagliata degli alimenti /ingredienti da escludere dall'alimentazione.

- DIETA SPECIALE PER CELIACHIA**

a tal fine allega certificato del medico curante con diagnosi.

- DIETA SPECIALE PER ALTRE CONDIZIONI PATOLOGICHE PERMANENTI**

a tal fine allega certificato del medico curante con diagnosi e prescrizione dettagliata degli alimenti da escludere.

- **la sospensione della dieta speciale ed il ripristino dell'assunzione degli alimenti previsti nel menù scolastico a partire da _____**

A tal fine allega certificato del medico curante attestante la sospensione della dieta

Si allega Fotocopia di Documento d' Identità.

Data _____

Firma _____

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Giba, con sede in Via Principe di Piemonte, email: sindacogiba@gmail.com, pec: protocollo.giba@legalmail.it, tel: **0781/964023 - 964057**, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nel presente modulo.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)