



# Comune di Giba

(Provincia Sud Sardegna)

(C.A.P. 09010) - ☎ 0781.964023 – 964057 - 📠 0781.964470 ✉ "protocollo.giba@legalmail.it" - C.F. : 81002090926 – P.I. : 01012050926

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 56 del 09-07-2018

**Oggetto: Concessione contributo straordinario per organizzazione, gestione e realizzazione - "Memorial Tenente C.C. Marco Pittoni" annualità 2018. Indirizzi e Direttive al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile.**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **nove** del mese di **luglio** alle ore **15:30**, in Giba nella Sede Comunale si e' adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

**PRESIEDE L'ADUNANZA** il Sig. ANDREA PISANU in qualità di SINDACO

Sono presenti i Sigg.ri:

<b>PISANU ANDREA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PITTONI ALBERTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ORRU' SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PISTIS EMANUELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>DIANA FRANCESCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

**ASSISTE** il Segretario Comunale Dott.ssa Gabriela Pesci.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta presentata dal Sindaco – redatta dall'Ufficio Segreteria n. 55 del 25.06.2018, formulata nel testo risultante dalla presente Deliberazione;

**PREMESSO** che sulla proposta, il Responsabile del servizio, ha espresso parere preventivo di regolarità ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

**X** Il Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile, per quanto concerne la regolarità Tecnica Attestante la Regolarità e la Correttezza dell'Azione Amministrativa (art. 147-bis T.U.E.L.); - FAVOREVOLE.

**X** Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile (art. 147-bis T.U.E.L.); - FAVOREVOLE.

**Vista** la richiesta Prot. n. 3074 del 07.05.2018, inoltrata dall' A.S.D. Ten. Marco Pittoni, atta ad ottenere un contributo economico straordinario per l'organizzazione, gestione e realizzazione del Memorial Tenente C.C. Marco Pittoni" annualità 2018, consistente in una manifestazione sportiva, ai fini dell'incentivazione allo sport, secondo le previsioni della L.R. n. 9/2006;

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e di quello pluriennale 2018/2020 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 21.05.2018;

**Visto** il Regolamento Comunale per l'erogazione di contributi alle Società Sportive, approvato con Deliberazione del C.C. n. 15 del 27/06/2016;

**Atteso che** è intenzione dell'Amministrazione Comunale accogliere positivamente la suddetta richiesta;

**Considerato che:**

- ✓ il sostegno ad iniziative di un soggetto terzo rientra nei compiti del Comune nell'interesse della collettività sulla scorta dei principi di sussidiarietà in quanto le Associazioni promuovono un'attività a favore della popolazione;
- ✓ l'attività svolta dall'Associazione coinvolta rientra in quelle attività proprie dell'Ente Locale di promozione dello sport del proprio territorio e che pertanto alla luce del parere espresso dalla Corte dei Conti sezione Regionale di controllo per la Lombardia nell'adunanza in camera di consiglio del 20 dicembre 2010, la concessione del contributo appare ammissibile, senza le limitazioni previste dal D.L. n° 78/2010;

**Tutto** ciò premesso e ritenuto di dover provvedere in merito;

### **Propone alla Giunta Comunale**

1. **Di concedere** a titolo di rimborso spese all'A.S.D. Ten. Marco Pittoni di Villarios, P.zza San Giuseppe, 8 un contributo economico straordinario pari ad € 500,00 per l'organizzazione, gestione e realizzazione del Memorial Tenente C.C. Marco Pittoni" annualità 2018, consistente in una manifestazione sportiva;
2. **Di dare atto che** la suddetta Associazione dovrà presentare alla fine della manifestazione idonea rendicontazione, ricomprendente copie delle fatture o ricevute e dei relativi strumenti di pagamento (bonifici, assegni e quant'altro dimostri l'avvenuto pagamento delle spese) dalla quale risultino tutte le spese effettuate per la realizzazione dell'evento;
3. **Di dare atto che** la spesa prevista di € 500,00 trova copertura finanziaria nel seguente modo:  
Cap. 1290/CO Codice Bilancio **06.01-1.04.04.01.000**
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile, l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti.
5. **Di dichiarare** la Delibera di approvazione del presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n° 267/2000, stante l'urgenza, essendo imminente l'inizio della manifestazione.

**Con votazione unanime,**

### **DELIBERA**

**In conformità** e come contenuto nella proposta di deliberazione riportata integralmente;

1. **Di concedere** a titolo di rimborso spese all'A.S.D. Ten. Marco Pittoni di Villarios, P.zza San Giuseppe, 8 un contributo economico straordinario pari ad € 500,00 per l'organizzazione, gestione e realizzazione del Memorial Tenente C.C. Marco Pittoni" annualità 2018, consistente in una manifestazione sportiva;
2. **Di dare atto che** la suddetta Associazione dovrà presentare alla fine della manifestazione idonea rendicontazione, ricomprendente copie delle fatture o ricevute e dei relativi strumenti di pagamento (bonifici, assegni e quant'altro dimostri l'avvenuto pagamento delle spese) dalla quale risultino tutte le spese effettuate per la realizzazione dell'evento;
3. **Di dare atto che** la spesa prevista di € 500,00 trova copertura finanziaria nel seguente modo:  
Cap. 1290/CO Codice Bilancio **06.01-1.04.04.01.000**
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile, l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti.

**Con votazione unanime,** la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 e ART. 147 BIS  
DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

\*\*\*\*\*

Data: 09-07-2018

Il Responsabile del servizio  
**F.to ORTU DANIELA**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

\*\*\*\*\*

Data: 09-07-2018

Il Responsabile del servizio  
**F.to ORTU DANIELA**

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il SINDACO  
F.to ANDREA PISANU

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Gabriela Pesci

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11-07-2018

Li, 11-07-2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Gabriela Pesci

ESECUTIVA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Gabriela Pesci

Copia conforme all'originale.